

DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van de stichting:

Stichting Leerstoel Management of Engineering Projects,

gevestigd te Nijkerk,

luidende na akte van statutenwijziging

verleden voor mr. H.J. de Boer,

notaris in de gemeente Nijkerk,

op een oktober tweeduizend vijftien (01-10-2015)

als volgt:

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Leerstoel Management of Engineering Projects.** -----

2. Zij is gevestigd in de gemeente Nijkerk. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: de continuering van het onderwijs en onderzoek in Management of Engineering Projects binnen de Technische Universiteit Delft (TUD) ondermeer door het instandhouden van een leerstoel op dit vakgebied. -----

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door de actieve -- betrokkenheid van de deelnemers van de Stichting NAP bij het onderwijs en het onderzoek van de leerstoel te bevorderen. Daartoe is het Industrial ----- Users Panel ingesteld dat gevraagd en ongevraagd adviseert over het ----- research- en onderwijsprogramma. -----

Wijze van verwezenlijking van het doel -----

Artikel 3 -----

De stichting tracht dit doel te bereiken door het verwerven van fondsen ter ----- financiering van de betreffende leerstoel. -----

Geldmiddelen -----

Artikel 4 -----

1. De middelen van de stichting worden gevormd door: -----

- a. bijdragen van deelnemers aan de Stichting NAP - The Process Industry Competence Network, statutair gevestigd te Nijkerk, (feitelijk gevestigd - te Ambachtsstraat 15, 3861 RH Nijkerk), ingeschreven in het -----

- handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Gooi- --
 en Eemland onder nummer 41151303; -----
- b. erfstellingen, legaten en schenkingen; -----
- c. overige baten. -----
2. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ----
 worden aanvaard. -----

Samenstelling bestuur -----

Artikel 5 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) bestuurders. ----
 Slechts natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn. -----
2. Bestuurders hebben zitting voor de tijd van ten hoogste vijf (5) jaren. Deze --
 bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster. ----
 Aftredende bestuurders zijn onmiddellijk doch ten hoogste twee (2) maal ----
 herbenoembaar. -----
 Een nieuw benoemde bestuurder neemt ingeval van tussentijdse -----
 benoeming op het rooster van aftreden de plaats in van degene, wiens -----
 plaats hij/zij vervult. -----
3. Van het bestuur maken deel uit: -----
- a. een lid van het Algemeen Bestuur van de Stichting NAP voornoemd; ----
- b. de directeur van de Stichting NAP voornoemd, die daarin qualitate qua -
 zitting zal hebben; en -----
- c. één persoon die door het bestuur zal worden benoemd uit een -----
 voordracht, op te maken door de Technische Universiteit Delft; -----
4. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan, niet zijnde het -----
 bestuurslid bedoeld onder Artikel 5 punt 3.c.; -----
5. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan,
 niet zijnde het bestuurslid genoemd onder Artikel 5 punt 3.c. -----
6. Tijdens het bestaan van vacatures geldt het bestuur als volledig -----
 samengesteld. -----

Defungeren van een bestuurder -----

Artikel 6 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn/haar overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door -
 haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen; -----
- c. door zijn/haar aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster -

- van aftreden); -----
- d. door ontslag hem/haar verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
 - f. op één en dertig december van het jaar, waarin hij/zij tweeënzeventig jaar is geworden; -----
 - g. voor wat betreft de voorzitter respectievelijk de secretaris door verlies van --- hun kwaliteit als bedoeld in artikel 4 lid 3a respectievelijk 3b. -----

Bestuur -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van het Industrial Users Panel. --- Het Industrial Users Panel bestaat uit vertegenwoordigers van bedrijven en - organisaties die financieel bijdragen aan de stichting. -----
3. Met betrekking tot door het bestuur te bepalen onderwerpen; het bepaalde -- in artikel 11, lid 1, tweede zin, is alsdan van overeenkomstige toepassing. --- Bepalingen in deze reglementen in strijd met de statuten zijn nietig. -----

Organisatie bestuur -----

Artikel 8 -----

1. Iedere bestuurder heeft het recht op het uitbrengen van één (1) stem. -----
2. Geen geldige besluiten kunnen worden genomen, tenzij ten minste de ----- meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en alle --- bestuurders, met inachtneming van het hierna bepaalde, zijn opgeroepen, -- met deze uitzondering evenwel, dat ook indien de voorschriften omtrent de - oproeping niet in acht zijn genomen, niettemin geldige besluiten kunnen ---- worden genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, ----- waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, alles ----- onverminderd het bepaalde in lid 6. -----
Een bestuurder kan zich ter vergadering door een schriftelijk ----- gevolmachtigde medebestuurder doen vertegenwoordigen. -----
3. De bestuursvergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van het -- bestuur, die echter bevoegd is een andere bestuurder met het ----- voorzitterschap te belasten. -----
Bij afwezigheid van de voorzitter van het bestuur, zonder dat hij/zij een ----- ander met het voorzitterschap heeft belast, zullen de bestuursvergaderingen worden voorgezeten door een ter vergadering daartoe aangewezen ----- bestuurder. De secretaris van het bestuur houdt de notulen van de -----

- bestuursvergaderingen. Bij afwezigheid van de secretaris van het bestuur ---
wijst het bestuur een van de bestuurders als secretaris aan, die de notulen -
van de vergadering houdt. -----
4. Het bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij deze ----
statuten anders bepalen. -----
Bij staken van stemmen in een bestuursvergadering heeft de voorzitter van -
het bestuur een beslissende stem. -----
5. Bestuursvergaderingen worden tenminste twee (2) maal per jaar gehouden -
en voorts zo dikwijls tenminste twee (2) bestuurders het verlangen. -----
6. Het bestuur kan ook buiten vergaderingen besluiten nemen, mits dit -----
schriftelijk of per e-mail geschiedt en alle bestuurders zich ten gunste van ---
het desbetreffende voorstel uitspreken. De bescheiden waaruit van het -----
nemen van een zodanig besluit blijkt, worden bij het notulenregister -----
bewaard. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 9 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan: -----
a. de voorzitter en de secretaris tezamen; -----
b. de voorzitter en de penningmeester tezamen. -----

Boekjaar, balans en staat van baten en lasten -----

Artikel 10 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van -
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie -
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de
rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het -----
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te -----
maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van ----
baten en lasten worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen
registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere -
deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige
brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag

- van zijn onderzoek weer in een samenstellingsverklaring. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende tien jaren te bewaren. --
 5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op ----
papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging ---
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd --
leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Statuten- en reglementswijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten en eventuele reglementen te wijzigen.
Het besluit daartoe kan slechts worden genomen met een meerderheid van
ten minste twee/derde ($2/3^{\text{de}}$) van de uitgebrachte stemmen in een -----
vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. ----
Indien in die vergadering niet alle bestuurders aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn, zal een tweede vergadering worden gehouden, te ----
houden niet eerder dan veertien (14) dagen en niet later dan dertig (30) -----
dagen na de eerste vergadering, waarin een zodanig besluit kan worden ----
genomen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of -----
vertegenwoordigde bestuurders, doch met een meerderheid van tenminste -
twee/derde ($2/3^{\text{de}}$) van de uitgebrachte stemmen. -----
2. Voor de totstandkoming van een statutenwijziging is een notariële akte -----
vereist. Iedere bestuurder afzonderlijk is gerechtigd zodanige akte te -----
verlijden. -----

Ontbinding -----

Artikel 12 -----

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit daartoe kan slechts
worden genomen op de wijze, als in lid 1 van artikel 11 is bepaald. -----

Vereffening -----

Artikel 13 -----

1. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel -----
mogelijk van kracht. -----
3. Het bestuur bepaalt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo,
welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de

stichting dient te zijn. -----

4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
stichting gedurende tien (10) jaar berusten onder degene, die daartoe door -
het bestuur is aangewezen. -----

Slotbepalingen -----

Artikel 14 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist
het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----